

コース型フィットネス教室参加案内

教室参加の前に以下の注意事項等を必ずお読みいただきますようお願いいたします。

◆参加時注意事項

- (1) 教室参加は、お申し込みいただいたご本人様のみとなります。その他の方の参加、会場への入室は原則認められません。
- (2) キッズ向け教室に関しては運営に支障がない限りにおいて、入室を認める場合もあります。
※保護者が入室しての観覧はご遠慮いただいております。尚、通路での観覧もご遠慮願います。
- (3) 当日は直接、教室の会場に5分ほど前にご入室ください。
- (4) お着替えは地下1階更衣室をご利用ください。
- (5) 貴重品・荷物はお預かりいたしません。盗難防止のため、更衣室のロッカーキーは必ず身につけてください。貴重品は受付前の貴重品ロッカーにお預けください。
- (6) 教室をお休みされた場合の振替や返金はできません。
- (7) 都合により、予告なく担当インストラクターの変更をする場合があります。
- (8) 休講が発生した場合に、教室最終日の翌週に振替日を設けております。
※祝祭日の関係で変更になる可能性もございます。
- (9) 駐車場(20分 100円/117台)はありますが、できるだけ公共交通機関をご利用ください。
- (10) 教室参加時の持ち物等は以下のとおりです。

基本セット: 運動しやすい服装、補給用水分(ふたの閉まる容器)

| | |
|---|--|
| JIZAI 体エクササイズ、腰痛膝痛らくらく体操、足腰ストレッチ&体幹筋トレ、太極拳、ヨガ系、コアトレーニングボディシェイプ、ピラティス系、子ども空手 | 基本セット |
| UBOUND(トランポリン) | 基本セット+タオル+室内シューズ ※服がこすれるため肌に密着した服装の着用を推奨します。 ※たくさん汗をかきます。 ※怪我防止のため、ハイカットなどの足首が固定される靴は避けてください。 |
| フラダンス | 基本セット+ふわっとしたスカート |
| バレエ系教室 | 基本セット+バレエシューズまたは靴下 |
| ママクラス系教室 | 基本セット+赤ちゃんのプレイマット又はヨガマット(タオルを敷くのがお奨めです) |
| 上記以外 | 基本セット+室内シューズ |

◆キャンセル

| 事業開始日から起算 | キャンセル料 |
|------------|-----------|
| 申込日から4日前まで | 無料 |
| 3日前~2日前まで | 参加費用の30% |
| 前日 | 参加費用の50% |
| 当日 | 参加費用の100% |

(1)キャンセル規定の詳細は以下のとおりです。(キャンセル料と手数料 220 円がかかります。)
返金を伴うキャンセルの場合は、別途手数料(220 円)を頂戴します。

(2)クレジット決済の方は事業開始 4 日前まではマイページより無料キャンセルができます。
コンビニ・ペイジー決済で入金済の方は総合運動場管理事務所(03-3417-4276)までお電話をお願いします。

(3)事業開始 3 日前以降のキャンセルは全て総合運動場管理事務所までお電話をお願いします。

◆保険

(公財)世田谷区スポーツ振興財団では、保険(傷害保険)に加入しておりますので万が一怪我をされた場合は当日中に速やかに当財団までご連絡ください。

【傷害保険】事業中における急激かつ偶然な外来の事故によって身体に被った傷害に対し、保険が適用されます。

※保険の補償額は、通院1日「2千円」、入院1日「3千円」、後遺障害及び死亡時「最高595万円」でいずれも事故日から180日以内とし、通院については90日間が限度となっております。

※被保険者による故意または重大な過失による場合、生活や業務に支障のない範囲で回復された後の通院費などは保険料が支払われない場合もありますので、ご不明な点は当財団までお問い合わせください。

個人情報の取扱について

公益財団法人世田谷区スポーツ振興財団

当財団では、区民のスポーツ・レクリエーション活動を通して、「生涯スポーツ社会」の実現を目指し、施設の安全管理や効率的な事業実施など、区民サービスの向上に努めております。お預かりした個人情報を安全に管理することが、当財団の重要な社会的責務であると認識し、以下の取り扱いを実施いたします。

内容をご確認いただき、ご同意の上お申し込み(ご参加)ください。

1. お客様の個人情報(氏名、住所、連絡先等)は、当財団の事業案内、緊急時の対応、事業の円滑な実施・運営、サービス及び情報の提供、各種アンケート、広報やPR活動等に必要な範囲で利用させていただくためにお預かりいたします。
2. お預かりした個人情報は、当財団が定める「個人情報保護方針」等に基づき、適切な管理に努めるとともに、管理課長を個人情報保護管理者とし、責任を持って管理いたします。
3. 事業の特性上、特定の機微な情報(身体・精神障害、保健医療に関する事項等)をお預かりする場合がありますが、厳正な取扱いを徹底いたします。
4. 個人情報のご提供は、お客様の任意です。ただし、事業の円滑な運営等に必要な最低限の個人情報についてもご提供いただけない場合は、事業へのご参加はできませんのでご了承ください。
5. 当財団は、法令等による場合を除いて、ご本人からの同意を得ない限り、個人情報を第三者に提供いたしません。
6. 当財団は、ご本人が容易に認識できない方法による個人情報の取得は行っておりません。
7. 事業の実施内容により委託業者に個人情報を預託(委託)する場合がありますが、その場合は、十分な個人情報の保護水準を満たしている者を選定し、その委託先に対し個人情報の漏えいや再提供等がないよう、契約により義務付け、適切な管理を実施させます。
8. お客様には、ご自身に関する個人情報の開示を求める権利、その結果により訂正や削除を求める権利があります。開示や訂正等を希望される場合には、当財団までお問い合わせください。



「公益財団法人世田谷区スポーツ振興財団 個人情報の問合せ窓口」

TEL 03-3417-2811

受付時間 9:00~17:00 (土・日・祝日、年末年始を除く)

公益財団法人世田谷区スポーツ振興財団は「プライバシーマーク」使用承諾事業者として認定されています。

【お問い合わせ先】 総合運動場管理事務所 03-3417-4276